

**КАК ДА ИЗПОЛЗВАТЕ  
КОМУНИКАЦИЯТА КАТО  
ИНСТРУМЕНТ?**

Julika Novkova

[www.julspychology.com](http://www.julspychology.com)

# КОМУНИКАЦИЯТА КАТО ПРОЦЕС

Като процес комуникацията представлява информационен поток и има 4 основни функции:

- ❖ *Контрол;*
- ❖ *Мотивационна;*
- ❖ *Емоционална;*
- ❖ *Информационна.*

Колко успешна ще бъде комуникацията ни с околните зависи от това дали успяваме да говорим по начин, който те разбират и дали разбират именно онова, което ние се опитваме да им кажем.

# КОМУНИКАЦИЈАТА КАТО ИНСТРУМЕНТ

- ❖ Предоставя важна **информация** за работата, за организацията, за обкръжаващата среда;
- ❖ Подпомага **мотивирането**, изграждането на доверие, създаването на обща идентичност и укрепва чувството за отговорност;
- ❖ Подсигурява среда за изразяване на **емоции**, за споделяне на надежди и амбиции, за отбелязване на постижения;
- ❖ Представява **основата**, която позволява на индивидите и групите да разберат своята организация, каква е тя всъщност.

# УПРАВЛЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИИТЕ

Процесът на управление на комуникациите между организацията и ключовите заинтересовани лица е насочен към:

- **Вътрешни лица** – работници, служители, дилъри, търговци;
- **Външни лица** - клиенти, снабдители, регулативни органи, финансова публика, местна общественост

Корпоративните комуникации се фокусират върху организацията като цяло и дават рамката за ефективната координация на различните средства за комуникация с оглед на изграждане и поддържане на положителна репутация.

# КОРПОРАТИВНИ КОМУНИКАЦИИ



- ❖ Връзки с обществеността
- ❖ Връзки с местната общественост
- ❖ Връзки с клиенти и доставчици
- ❖ Връзки с медиите
- ❖ Връзки с инвеститорите
- ❖ Връзки със служителите на компанията
- ❖ Реклама
- ❖ Маркетинг

Изграждането и поддържането на позитивни и трайни взаимоотношения с тези публики е от огромно значение за успешната работа на всяка организация;

# ИНСТРУМЕНТИ ЗА КОМУНИКАЦИИ С ВЪНШНИ ПУБЛИКИ

- Връзки с инвеститорите
- Организиране на събития
- Спонсорство
- Реклама
- Промоции
- Директен маркетинг
- Връзки с обществеността



# ИНСТРУМЕНТИ ЗА КОМУНИКАЦИИ С ВЪТРЕШНИ ПУБЛИКИ



- ❖ Бюлетин за служителите
- ❖ Интранет
- ❖ Информационни табла със съобщения
- ❖ Информационни брошури
- ❖ Разговори с персонала
- ❖ Открити телефони
- ❖ Писма до служителите
- ❖ Оперативни събрания
- ❖ Други мероприятия
- ❖ Заповеди/наредби

**ИМАТЕ ВЪПРОСИ?**

**ОСТАВЕТЕ СВОЯ КОМЕНТАР!**

Julika Novkova

[www.julspychology.com](http://www.julspychology.com)